

**ACTA DE APERTURA DEL SOBRE DE HOMOLOGACIÓN DE PROVEEDORES PARA EL SERVICIO DE MONTAJE, DESMONTAJE, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN Y TRANSPORTE DE CARPAS Y ELEMENTOS SIMILARES REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE CONGRESOS Y TURISMO DE SEVILLA S.A.**

Asisten al presente acto en nombre del Comité de Dirección de CONTURSA:

- Don Miguel Osuna España, Director de Servicios Generales
- Don Ángel Luis de la Feria Waflar, Director del Área de Nuevas Tecnologías e Instalaciones.

Con la asistencia de la Jefa de Contratación Doña Irene Rivera Monsalve.

Se procede por los asistentes a incorporar como anexo al presente acta Certificación del responsable de la recepción de las solicitudes o propuestas de homologación, de cuyo contenido se infiere que las empresas que han solicitado las mismas son:

- ALQUILERES QUITASOL S.L., que presentó oferta en el registro general de CONTURSA, el día 13 de enero de 2023 a las 13.13 horas.
- FERIAS Y EVENTOS S.L. que presentó oferta por email [contratacion@sevillacityoffice.es](mailto:contratacion@sevillacityoffice.es) el día 13 de enero de 2023 a las 10:40 horas, llegando al registro general de CONTURSA el día 17 de enero de 2023 a las 12.40 horas.
- INSTALACIONES Y MONTAJES MONDACA ROSADO S.L. que presentó oferta por email [contratacion@sevillacityoffice.es](mailto:contratacion@sevillacityoffice.es) el día 16 de enero de 2023 a las 13:36 horas, llegando al registro general de CONTURSA el día 17 de enero de 2023 a las 12.40 horas

I.- Siendo las 10:30 horas del 3 de febrero de 2023 y conforme se establece en las bases que rigen el presente procedimiento de contratación, se procede a la apertura de las solicitudes de homologación del servicio y a comprobar que se ha incluido en los mismos la totalidad de la documentación exigida.

EMPRESA.- ALQUILERES QUITASOL S.L

Presenta la totalidad de la documentación requerida.



**EMPRESA.- FERIAS Y EVENTOS S.L.**

Aunque presenta la mayor documentación requerida, le faltan los siguientes documentos:

- Certificado de encontrarse al corriente con la Hacienda Estatal, Junta de Andalucía (Modelo C02) y Ayuntamiento de Sevilla.

**EMPRESA.-INSTALACIONES Y MONTAJES MONDACA ROSADO S.L.**

Presenta la totalidad de la documentación requerida.

II.- En vista de ello, el Comité de Dirección acuerda:

Requerir a la licitadora señalada anteriormente la documentación que no haya sido presentada para que proceda a subsanar dichos defectos en el plazo de tres días hábiles con la advertencia que, de no verificarse el requerimiento, podría tenerse por apartada su propuesta de homologación.

III.- Cuando transcurra el plazo indicado, se procederá por el Comité de Dirección a comprobar la misma y levantar acta, debiendo proponer al Órgano de Contratación la homologación o no de los proveedores señalados en las condiciones reguladas.

IV.- Así, y en muestra de asistencia y conformidad, los asistentes firman el presente acta en la fecha y lugar señalada en el encabezamiento, debiendo publicarse la misma en el Perfil del Contratante, siendo las 11:00 horas del mismo día 3 de febrero de 2023.

The image shows three overlapping rectangular stamps from 'Sevilla City Office'. Each stamp contains the text 'Sevilla City Office' at the top, followed by 'Congreso y Turismo de Sevilla S.A.' and 'C/ Siles y Castiello de Sevilla S.A. - 41010/20'. The stamps are partially obscured by handwritten signatures in black ink.